

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Грозненский педагогический колледж»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

А /А.А.Кадырова

секретарь ПС/

Протокол № 1 от «12» 01 2019г.

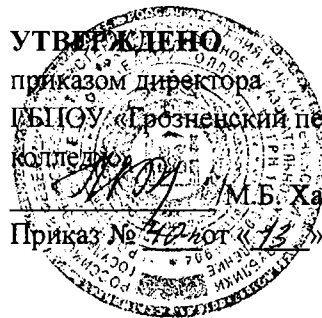
УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

БПОУ «Грозненский педагогический колледж»

М.Б. Хатаева

Приказ № 40 от «13» 01 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о поурочном планировании преподавателя
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Грозненский педагогический колледж»

Грозный 2019

1. Общие положения

1.1. Положение о поурочном планировании преподавателя ГБПОУ «Грозненский педагогический колледж» (далее Положение) разработано на основании ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

1.2. Положение определяет подходы к формированию единых требований по написанию поурочных планов преподавателями ГБПОУ «Грозненский педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.3. Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно.

1.4. Поурочный план – документ, регламентирующий деятельность преподавателя и обучающихся на уроке по организации учебно-воспитательного процесса и овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой.

1.5. Поурочный план составляется преподавателем в соответствии с рабочей программой, календарно-тематическим планированием по предмету, государственным стандартом (ФГОС).

1.6. Основные задачи поурочного плана:

- определение места урока в изучаемой теме;
- определение цели урока,
- планирование результатов деятельности учащихся на уроке;
- подбор содержания урока;
- подбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности учащихся;
- создание условий для усвоения учащимися учебного материала.

1.7. Поурочный план может быть востребован администрацией и другими контролирующими органами после проведения конкретного урока и самоанализа преподавателя.

1.8. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся приказом директора Колледжа на основании решения Педагогического совета.

2. Разработка поурочного плана по ФГОС

2.1. В поурочном плане урока преподавателя необходимо зафиксировать узловые блоки:

- целеполагание (что необходимо сделать, воплотить);
- инструментальный (какими средствами это необходимо сделать, воплотить);
- организационно-деятельностный (какими действиями и операциями это необходимо сделать, воплотить).

2.2. Основными компонентами блока целеполагания являются тема урока, цель урока и планируемые результаты урока. Тема урока - проблема, определяемая рабочей программой учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), материал, подлежащий преобразованию в процессе познавательной деятельности обучающихся на уроке, который должен превратиться в результате технологического процесса в сущностную характеристику обучающегося, содержание его компетенций, вектор личностного развития. Цель урока преподаватель определяет как решение триединой задачи: образовательной, развивающей, воспитательной. Кроме этого, в данном разделе необходимо отразить формирование планируемых результатов: личностных, метапредметных и предметных.

2.3. Основными компонентами инструментального блока, фиксируемыми в поурочном плане урока, являются: задачи урока, тип урока и учебно - методический комплекс урока. Задачи урока - ряд действий, структурирующих деятельность обучающихся на уроке, которые необходимо решить. Сформулированный перечень задач урока, позволяет выстроить их иерархическую последовательность как программу деятельности обучающихся на уроке. Тип урока играет служебную роль и определяется преподавателем самостоятельно в соответствии с логикой его сущностных целей и задач.

Учебно-методический комплекс урока должен отражать следующие разделы: источники информации, оборудование, дидактическое сопровождение, материалы для познавательной деятельности обучающихся.

2.4. Основными компонентами организационно-деятельностного блока, фиксируемыми в поурочном плане урока, являются: основные понятия, организация пространства, межпредметные связи, действия обучающихся, диагностика результатов, домашнее задание. Основные понятия – ключевые термины, названия, правила, алгоритмы, которые в результате изучения учебного материала должны быть усвоены обучающимися.

Организация пространства определяется преподавателем самостоятельно и отражает те формы деятельности обучающихся, которые максимально способствуют эффективному усвоению учебного материала, формированию и развитию универсальных учебных действий обучающихся. Метапредметные связи отражаются в поурочном плане урока при их наличии. Преподавателю необходимо указать предметную область, дисциплину, которая будет интегрирована с изучаемым предметом. Действия обучающихся как раздел поурочного плана урока отражает деятельность обучающихся на уроке – действия и операции, выполняемые ими в индивидуальной, фронтальной, парной или групповой форме работы.

Кроме того, преподаватель может отобразить задания и упражнения, которые направлены на формирование и развитие универсальных учебных действий. Диагностика результатов отображает в поурочном плане урока разнообразные методы контроля и самоконтроля обучающихся, подведение итога урока и проектирование самостоятельной работы дома. Домашнее задание указывается в поурочном плане урока при его наличии и должно определяться целью урока, его планируемыми результатами, носить дифференцированный характер.

2.5. Этапы планирования урока:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний;
- выделение главного материала, который ученик должен понять и запомнить на уроке;
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом;
- выбор форм организации деятельности учащихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение форм и объема домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление поурочного плана.

2.6. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

2.6.1. учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей учащихся класса, уровня их знаний, а также особенностей коллектива в целом;

2.6.2. подборка разнообразных учебных заданий, целью которых является: изучение нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям;

2.6.3. дифференциация учебных заданий;

2.6.4. определение способов развития познавательного интереса учащихся (интересный факт, эффектный опыт и т.п.);

2.6.5. продумывание приемов и методов обучения современных педагогических технологий.

3. Оформление поурочного планирования

3.1. Поурочный план содержит две основные части: формальную и содержательную.

3.2. В формальную часть поурочного плана включается: дата проведения урока, курс, тема урока, цель урока, планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные), тип урока.

3.3. Содержательная часть конспекта включает описание этапов урока, названия этапов, последовательность и содержание которых зависит от специфики конкретного предмета.

3.4. Преподаватель самостоятельно определяет объем содержательной части поурочного плана урока и ее оформления. Поурочный план может быть выполнен:

- в форме плана-конспекта урока в виде рукописного или печатного варианта электронного документа;
- в форме технологической карты;
- конспект (план, технологическая карта) урока в печатном издании (при условии, что поурочное планирование, напечатанное в пособии для учителя, относится к конкретному УМК и классу, в конспектах уроков проставлены даты и номера уроков, учитель адаптирует конспекты из пособия к познавательным особенностям данного класса, делает корректировки и заметки).

3.5. Выбор формы поурочного плана зависит от стажа и опыта работы педагога:

3.5.1. Педагоги со стажем работы менее 5 лет составляют развернутый план конспект урока в рукописном варианте или печатном варианте электронного документа.

3.5.2. Педагоги со стажем работы более 5 лет, имеющие первую квалификационную категорию либо прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности, составляют план-конспект урока в рукописном варианте или печатном варианте электронного документа.

3.5.3. Педагогам со стажем работы более 20 лет или имеющим высшую квалификационную категорию разрешается писать краткие поурочные планы. Однако, если в случае осуществления внутриколледжного контроля (планового и внепланового) преподавателю будет указано на недостаточно высокий уровень проведенного урока и сделаны серьезные замечания, администрация Колледжа имеет право обязать преподавателя писать поурочные планы на общих основаниях.

4. Порядок хранения поурочного плана урока

4.1. Поурочный план может быть рукописным, напечатанным или в электронном виде.

4.2. Поурочный план урока хранится у преподавателя.

Согласовано:

Заместитель директора по УР  Шовхалова Л.Д.

Заместитель директора по НМР  Кусаинова М.Т.

Заместитель директора по УПР  Абасова А.С.

Юрисконсульт  Ажиева М.И.